MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C.Don Lorenzo Milani
Via A. Montanucci, 138 - 00053 CIVITAVECCHIA – ☎ 0766/1931926
c.f .91064990582 Distretto N. 29 Ambito 11
✉ rmic8gp001@istruzione.it rmic8gp001@pec.istruzione.it
www.iclorenzomilani.edu.it

Prot. e data come da segnatura

Circolare 81

Ai Docenti
Alle famiglie
IC Don Milani

OGGETTO:
Counseling scolastico_ Attivazione dello Sportello di Ascolto_a.s. 2026/2027

Si comunica a tutte le famiglie, agli studenti e al personale scolastico che a partire da martedì 3 novembre 2026, sarà attivo lo Sportello di Ascolto, un servizio gratuito rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado e ai genitori di tutti gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo (Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado).

1. *Finalità dello Sportello*

Lo Sportello di Ascolto rappresenta uno spazio di ascolto empatico, protetto, accogliente e privo di giudizio, finalizzato a fornire un punto di riferimento, orientamento e confronto:

- **agli studenti** per affrontare momenti di difficoltà legati alla crescita, alle emozioni, alla relazione tra pari, allo studio;
- **ai genitori** per sostenere momenti di fragilità legati all'educazione e alla gestione dei propri figli.

Il Counseling scolastico non ha finalità diagnostiche o terapeutiche, ma è uno spazio di ascolto e di orientamento volto a valorizzare le risorse personali e favorire il benessere all'interno della comunità scolastica.

2. *Orari e Sede*

Giorno ed orario: Tutti i martedì, dalle ore 12:00 alle ore 13:30.
Sede: Presso la stanza dello Sportello d'Ascolto sita piano terra dei locali scuola Calamatta

3. *Modalità di Prenotazione*

- *Per i Genitori:*

I genitori possono richiedere un appuntamento inviando un' e-mail al seguente indirizzo: cdecina@iclorenzomilani.edu.it (indicando nome, cognome, recapito telefonico, nome del/della proprio/a figlio/a con relativa classe ed ordine di scuola: infanzia, primaria, secondaria di I grado).

- *Per gli Alunni (Scuola Secondaria di Primo Grado):*

Per gli alunni l'accesso allo Sportello è subordinato alla previa consegna del modulo di autorizzazione/liberatoria reperibile (allegato alla presente circolare) firmato da entrambi i genitori (o dal tutore legale) e consegnato al coordinatore di classe.

Per consentire agli alunni di accedere al servizio, in maniera autonoma e semplice, senza necessità di utilizzare la posta elettronica è prevista la seguente procedura:

1. *Compilazione del modulo di richiesta:* gli alunni possono compilare un modulo di richiesta (reperibile presso la cassetta) con il proprio nome, cognome e classe.

2. *Inserimento nella "Cassetta dei messaggi"*: Il suddetto modulo va inserito nella Cassetta dei Messaggi dedicata allo Sportello di Ascolto, posizionata presso l'atrio principale, vicino alla biblioteca.

3. *Elenco Appuntamenti*: La mattina del martedì verrà affisso, nei pressi dello Sportello, l'elenco degli orari dei colloqui previsti per la giornata (il nome, a tutela della privacy, sarà indicato con le iniziali e la classe).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mikol KULBERG TAUB

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c.2 del d. l.vo n.39/1993